

	<p><i>Istituto Comprensivo Statale "BEATO ANGELICO"</i></p> <p>Via Leoncavallo 12 – 50127 FIRENZE - Tel. 055362535 – 055350238 - Fax 055366835 http://www.comprensivobeatoangelico.edu.it E-mail: fic86000c@istruzione.it – Pec: fic86000c@pec.istruzione.it C.F. 94202760487</p>	
---	--	---

Firenze, 11/03/2020

A tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo
A tutte le famiglie degli alunni
A tutto il personale ATA
Al RSPP
Al sito web

Oggetto: Emergenza Covid-19- Ultime disposizioni

Alla luce delle ultimissime disposizioni del Consiglio dei Ministri e delle note ministeriali ad esso susseguite, si è convenuto, sentito il parere del RSPP per le parti di sua competenza, che tutti i plessi, ad esclusione del plesso Beato Angelico, sede degli uffici, resteranno chiusi, attivando i contingenti minimi con turnazione anche negli uffici di segreteria.

Come già ribadito in precedenti comunicazioni, i genitori possono chiamare per qualunque informazione, oltre per le pratiche amministrative, ai numeri della scuola, tenendo presente che l'orario di apertura degli uffici è, sino alla fine dell'emergenza, dalle 8.00 alle 14.00.

I genitori, come di consueto, potranno visionare le comunicazioni attraverso il registro elettronico e il sito web della scuola; qualora siano sprovvisti di password per l'accesso al registro elettronico, si ricorda che potranno accedervi comunque, per la parte relativa agli argomenti e ai compiti, nonché per le comunicazioni, digitando il codice fiscale del figlio/a; il sito del registro elettronico è <https://accessoconcertificato.comune.fi.it/> cliccando nella sezione noi scuola e successivamente sulla sezione "Controlla i compiti per casa".

Per quanto concerne le riunioni programmate, esse sono sospese sino al termine dell'emergenza; non appena le attività didattiche riprenderanno, esse verranno riprogrammate, tenendo presente che tutta la progettazione educativo-didattica avrà bisogno di essere rimodulata, di concerto con le rappresentanze dei genitori. Ciò premesso, i nostri uffici provvederanno a revocare tutte le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione in programma sino alla fine dell'anno, onde non incorrere in penali; resta inteso che esse potranno essere eventualmente riproposte, con le stesse mete o con altra destinazione, qualora i docenti, in accordo con le famiglie, intendano riproporle; la segreteria è sempre disponibile eventualmente si dovessero ripetere alcune procedure amministrative.

Per quanto concerne il prosieguo delle attività didattiche a distanza, ringrazio tutti i docenti che si stanno attivando per poter autoaggiornarsi, e in particolare il team per l'innovazione digitale e i referenti di informatica, coordinati dall'animatore digitale Davide Palermo, i quali stanno dando un fattivo contributo a tutti colleghi; ogni docente sta cercando di mantenere un contatto con le famiglie e i propri alunni, in particolare con ciascuno con le proprie competenze e con professionalità.

Siamo altresì consapevoli che il processo di insegnamento-apprendimento si vivifica attraverso le dinamiche relazionali, e in questa circostanza la collaborazione propositiva tra l'istituzione scuola e le famiglie, in considerazione dell'età dei nostri alunni, resta fondamentale.

Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Paola Mannara)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993